…… , dnia .....
(Miejscowość)

……..……..

Wniosek o wydanie zezwolenia na opróżnianie zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych na terenie gminy

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 2 oraz art. 8 ust. 1-1b, 2a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach wnoszę o wydanie zezwolenia na opróżnianie zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transport nieczystości ciekłych od właścicieli nieruchomości.

1. Oznaczenie przedsiębiorcy:

.....
imię i nazwisko, nazwa firmy
.....

.....
adres zamieszkania lub adres siedziby firmy
.....

.....
nr telefonu kontaktowego*

.....
adres poczty elektronicznej*

2. Nr identyfikacji podatkowej NIP: .....

3. Określenie przedmiotu wykonywanej działalności*:

.....

.....

.....

4. Określenie obszaru wykonywanej działalności:

.....

5. Środki techniczne jakimi dysponuje ubiegający się o zezwolenie w celu zapewnienia prawidłowego wykonywania działalności objętej wnioskiem*: (np. marka, typ, rok produkcji, nr rejestracyjny, przeznaczenie, forma władania; pojemność zbiornika; rodzaj posiadanego atestu; miejsce garażowania i mycia pojazdu, itp.).

.....

.....

.....

6. Informacje o technologiach stosowanych lub przewidzianych do stosowania przy świadczeniu usług w zakresie działalności objętej wnioskiem:

.....

.....

.....

7. Proponowane zabiegi z zakresu ochrony środowiska i ochrony sanitarnej planowane po zakończeniu działalności:

.....

.....

.....

8. Termin podjęcia działalności objętej wnioskiem: .....

9. Zamierzony czas prowadzenia działalności objętej wnioskiem: .....

10. Określenie stacji zlewnych gotowych do odbioru nieczystości ciekłych:***

.....

.....

.....

11. Dodatkowe informacje / wymagania wynikające z przepisów prawa miejscowego – zgodnie z treścią art. 7 ust. 3a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach: ****

.....

.....

.....

12. Inne oświadczenia (właściwe zaznaczyć znakiem **X**):

☐ *Oświadczam, że wyrażam zgodę, na doręczanie pism w postępowaniu za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (zgodnie z art. 39[1] § 1 pkt 3 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego).*

……..……..
(Podpis przedsiębiorcy lub osoby uprawnionej do reprezentowania przedsiębiorcy)

Załączniki:

1) Zaświadczenie albo oświadczenie o braku zaległości podatkowych,
2) Zaświadczenie albo oświadczenie o braku zaległości w płaceniu składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne,
3) Dowód wniesienia opłaty skarbowej w wysokości 107 zł - zgodnie z załącznikiem do ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. *o opłacie skarbowej* cz. III pkt. 42, a w przypadku gdy wniosek składany jest przez pełnomocnika także dowód uiszczenia opłaty skarbowej w wysokości 17 zł pobieranej za złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury oraz jego odpis, wypis lub kopia – od każdego stosunku pełnomocnictwa (prokury) - w przypadku, gdy wniosek składany jest przez pełnomocnika,
4) Dokument gotowości odbioru nieczystości ciekłych przez stację zlewną***,
5) Dokumenty wynikające z przepisów prawa miejscowego****.

Uwagi dodatkowe:

1) *** Zgodnie z art. 8 ust. 2a. ustawy z dnia 13 września 1996 r. *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach*: „Przedsiębiorca ubiegający się wyłącznie o zezwolenie na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych **powinien udokumentować** gotowość ich odbioru przez stację zlewną.”.

2) ****Zgodnie z art. 7 ust. 3a ustawy z dnia 13 września 1996 r. *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach*: „Rada gminy określi, w drodze uchwały stanowiącej akt prawa miejscowego, wymagania, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 (zezwolenie na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych) uwzględniając opis wyposażenia technicznego niezbędnego do realizacji zadań.”.

3) Zgodnie z treścią art. 39[1] § 1 pkt 3 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. *Kodeks postępowania administracyjnego*, doręczenie pism następuje za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, jeżeli przedsiębiorca lub osoba uprawniona do reprezentowania przedsiębiorcy wyrazi zgodę na doręczanie pism w postępowaniu za pomocą tych środków i wskaże organowi administracji publicznej adres elektroniczny.